

Cursusaanbod musea

2020



Inleiding

Deskundigheidsbevordering behoort tot één van de kerntaken van de Vereniging van Zeeuwse Musea (VZM). Het verhoogt het kennisniveau van museummedewerkers/-vrijwilligers en draagt bij aan de uitwisseling van kennis en ervaring en samenwerking tussen de musea onderling. Daarnaast is het vergaren van kennis niet alleen nuttig maar ook leuk.

Dit cursusaanbod is samengesteld door Erfgoed Zeeland in samenspraak met de VZM. Als je in het aanbod niet vindt wat je zoekt, kunnen we in overleg cursussen op maat aanbieden. Wij hopen dat je dit programma breed binnen je organisatie wilt verspreiden. Laat je inspireren door onderstaande mogelijkheden en geef je wensen aan ons door.

De cursussen zijn zowel voor beginners als gevorderden, kunnen bij Erfgoed Zeeland worden gegeven of op locatie (incompany). De duur van de cursussen variëren van een halve tot een hele dag. De tarieven zijn 20 euro voor een middag en 25 euro voor een hele dag. De cursussen worden financieel mogelijk gemaakt door de Provincie Zeeland.

Bij geringe belangstelling worden de cursussen ook aan andere Zeeuwse erfgoedorganisaties kenbaar gemaakt. De prijzen in deze brochure gelden voor leden van de VZM. Voor niet-leden wordt het cursusbedrag verdubbeld.

Aanmelden kan via het aanmeldingsformulier achter in deze brochure of per mail (j.de.wit@erfgoedzeeland.nl). Schrijf je tijdig in want vol=vol.

Van harte welkom!

Subsidieregelingen

Het kabinet stelt in de periode 2019-2020 extra geld beschikbaar voor het professionaliseren van het vrijwilligersbeleid. In de brief *Erfgoed telt – De betekenis van erfgoed voor de samenleving* benoemt de minister van OCW de belangrijke rol van vrijwilligers in het erfgoed. Aan het Mondriaan Fonds en het Fonds voor Cultuurparticipatie is gevraagd aanvullende stimuleringsmaatregelen vorm te geven.

Fonds voor Cultuurparticipatie | voor organisaties tot 2 fte

De subsidieregeling *Erfgoedvrijwilligers 2019-2020* is geopend. Met deze regeling wordt vrijwilligers die zich met erfgoed bezighouden en kleine erfgoedorganisaties (tot 2 fte) de kans gegeven zichzelf te verstevigen. Sommigen willen hun kennis en vaardigheden vergroten (vakinhoudelijk, technisch, of bijvoorbeeld hun computervaardigheden), anderen willen hun organisatie versterken (denk aan marketing, of rondleidingen in andere talen). De regeling biedt heel veel mogelijkheden. Voor grotere erfgoedorganisaties heeft het Mondriaan Fonds een vergelijkbare regeling.

De subsidie bedraagt minimaal € 1.000 en maximaal € 5.000 per initiatief.

- Je mag 100% subsidie aanvragen. Dat betekent dat je alle projectkosten uit deze subsidie mag betalen.
- 50% van de subsidie mag worden ingezet voor materiële investeringen die nodig zijn voor het project.
- Het totale beschikbaar budget is € 300.000.
- De subsidieregeling staat open tot 18 december 2020, of tot het totale budget op is.

[Meer informatie](#)

Mondriaan Fonds | voor organisaties vanaf 2 fte

De subsidieregeling *Open Oproep Erfgoedvrijwilligers* is voor organisaties die met vrijwilligers werken en een bijdrage willen leveren aan het behoud, beheer of de presentatie van erfgoed in Nederland. Het gaat om organisaties die hun vrijwilligersbeleid willen professionaliseren, bijvoorbeeld door hun vrijwilligersbestand te verruimen.

De oproep richt zich op de volgende thema's:

- Kennisborging en -verdieping, zoals: actieve kennisoverdracht van oudere generaties op jongere generaties;
 - actieve kennisdeling op collectieniveau; duurzame borging en verankering van kennis.
- Het vergroten van de diversiteit binnen de vrijwilligerspoole, bijvoorbeeld door het samenwerken met mbo scholen en -leerlingen of statushouders.
- De ontwikkeling van activiteiten en voorzieningen, ook digitaal, die vrijwilligersvraag en -aanbod bij elkaar brengen. Daarbij kan het gaan om structurele inzet van vrijwilligers, maar ook om bijvoorbeeld jongeren die zich, naar de ervaring leert, vaak eerder op incidentele basis inzetten.
- Activiteiten op het gebied van netwerkvorming en publieksbereik.
- Investerings, bijvoorbeeld in cursussen voor vrijwilligers die zich bekwamen via erfgoedhuizen of de

Academie, mits de resultaten duurzaam beschikbaar worden gesteld.

Ook is het mogelijk een ontwikkelbijdrage aan te vragen op een van bovengenoemde terreinen. In het laatste geval kan worden gedacht aan het inhuren van specifieke expertise die leidt tot een beter plan op voornoemde gebieden, het onderzoeken van best practices en het aangaan van intensieve samenwerkingen.

De plannen moeten niet alleen het belang van de eigen instelling dienen, maar dit ook overstijgen.

Het Mondriaan Fonds kan bijdragen met een eenmalige investering. De totale kosten van het initiatief moeten meer bedragen dan 15.000 euro en mogen geen vaste lasten bevatten. Een bijdrage van het Mondriaan Fonds bedraagt maximaal 50 procent van de totale kosten. De maximale bijdrage voor een ontwikkelbijdrage is 15.000 euro, waarbij het Mondriaan Fonds maximaal 70 procent van de totale kosten kan bijdragen.

[Meer informatie](#)

Inhoud cursusaanbod 2020

ALGEMEEN

1. **MUSEAAL DENKEN EN HANDELEN** (middag) 6
Basistraining voor medewerkers, vrijwilligers en bestuurders van musea
2. **VRIJWILLIGERS VINDEN EN BINDEN** (zelfstudie) 7
Online training over het werven en begeleiden van vrijwilligers

PUBLIEK

3. **RONDLEIDEN** (1 dag) 8
Incompany basistraining voor rondleiders
4. **KLANTGERICHT DENKEN EN HANDELEN** (1 dag) 9
Incompany training voor baliemedewerkers en gastheren/-vrouwen
5. **TENTOONSTELLINGSTEKSTEN SCHRIJVEN EN VORMGEVEN** (middag) 11
Training voor medewerkers/-vrijwilligers tentoonstellingen
6. **PR-TEKSTEN SCHRIJVEN** (middag) 12
Training voor communicatiemedewerkers/-vrijwilligers
7. **SOCIAL MEDIA VOOR MUSEA: DE BASIS** (middag) 13
Basistraining voor bestuurders, coördinatoren en communicatiemedewerkers/-vrijwilligers
8. **SOCIAL MEDIA VOOR MUSEA: DE VERDIEPING** (middag) 14
Verdiepingstraining voor bestuurders, coördinatoren en communicatiemedewerkers/-vrijwilligers
9. **ERFGOEDEDUCATIE** 15
Training voor educatiemedewerkers/-vrijwilligers

COLLECTIE

10. **COLLECTIEREGISTRATIE ADLIB** (middag) 16
Workshop voor medewerkers/-vrijwilligers registratie Adlib
11. **FOTOGRAFEREN VAN OBJECTEN** (middag) 17
Basistraining voor registratie-/fotografiemedewerkers/-vrijwilligers
12. **VERZAMELEN, WAARDEREN, AFSTOTEN** (middag) 18
Basistraining voor collectiebeheerders
13. **LEREN PRESERVEREN** (zelfstudie 15-20 uur) 19
Online basistraining over duurzame toegang tot digitale erfgoedcollecties

1. MUSEAAL DENKEN EN HANDELEN (middag)

Basistraining voor medewerkers, vrijwilligers en bestuurders van musea

Doelgroep

Medewerkers, vrijwilligers en bestuursleden van musea

Doel

De cursisten maken kennis met museale eisen zoals die gesteld worden vanuit het Museumregister. We trekken conclusies en maken afspraken over wat dit betekent voor de interne organisatie en de dagelijkse praktijk in het museum.

Programma

De dag heeft een informatief karakter waarbij de theorie aan de hand van praktijkvoorbeelden behandeld wordt. Ieder onderwerp passeert kort en bondig de revue. Daarbij leggen we steeds een koppeling met je eigen museum. Leidraad van het programma zijn de basiseisen voor een museum (Museumnorm 2020) van het Nederlands Museumregister. Deze zijn weer terug te leiden in de ICOM-definitie van een museum.

Onlangs heeft de ICOM een nieuwe museumdefinitie aangekondigd. De plaats van musea in de maatschappij is veranderd en daar past de oude definitie niet meer bij. De internationale discussie over de nieuwe definitie is onderdeel van het programma. Want wat betekent dit voor jullie museum?

De voorgestelde museumdefinitie luidt: "Musea zijn democratiserende, inclusieve en meerstemmige ruimtes voor kritische dialoog over het verleden en de toekomst. Terwijl ze de conflicten en uitdagingen van het heden erkennen en aanpakken, houden ze artefacten en exemplaren in beheer voor de samenleving, bewaren ze uiteenlopende herinneringen voor toekomstige generaties en garanderen ze gelijke rechten en gelijke toegang tot het erfgoed voor alle mensen. Musea hebben geen winstoogmerk. Ze zijn participatief en transparant en werken in actief partnerschap met en voor diverse gemeenschappen om inzichten in de wereld te verzamelen, te bewaren, te onderzoeken, te interpreteren en te tentoonstellen. Met als doel bij te dragen aan de menselijke waardigheid, sociale rechtvaardigheid, wereldwijde gelijkheid en planetair welzijn."

Docent:	Janneke de Wit (Erfgoed Zeeland)
Datum:	maandag 2 november 2020
Tijd:	13.00 - 16.00 uur
Locatie:	Erfgoed Zeeland, Looierssingel 2, Middelburg
Prijs:	€ 20,00 (excl. BTW) p.p.
Aanmelding:	j.de.wit@erfgoedzeeland.nl
Aantal deelnemers:	minimaal 8, maximaal 12

2. VRIJWILLIGERS VINDEN EN BINDEN (zelfstudie)

Online training over het werven en begeleiden van vrijwilligers

Doelgroep

Iedereen die zich binnen het museum bezig houdt met vrijwilligersmanagement.

Doel

De cursisten leren hoe ze succesvol vrijwilligers kunnen werven en begeleiden.

Programma

In deze cursus leer je stap voor stap hoe je de werving en begeleiding van vrijwilligers aan kunt pakken. De cursus bestaat uit een interactief videoprogramma. Je leert hoe je in kunt spelen op de motivatie en wensen van vrijwilligers. In een persoonlijk plan van aanpak bepaal je de aandachtspunten voor jouw organisatie. Het videoprogramma bekijk je online. Het programma duurt ongeveer 50 minuten. Dit kun je tussentijds onderbreken, je gegevens blijven in een actieplan bewaard.

In deze online leeromgeving vind je (naast de cursus) meer informatie over vrijwilligersmanagement, motivaties om vrijwilliger te worden, jongeren en mensen met een beperking.

Aanmelden

Wil je meedoen? Ga dan naar <https://vrijwilligerswerkacademie.nl/>. Hier maak je eenmalig gratis een account aan en je kunt direct starten.

Docent:	n.v.t.
Datum:	eigen keuze
Tijd:	eigen keuze
Locatie:	eigen keuze
Prijs:	gratis
Aanmelding:	https://vrijwilligerswerkacademie.nl/
Aantal deelnemers:	n.v.t.

3. RONDLEIDEN (1 dag)

Incompany basistraining voor rondleiders

Doelgroep

Mensen die rondleidingen en stadswandelingen geven.

Doel

Deze training brengt geroutineerde rondleiders op ideeën en zet beginnende rondleiders snel op het spoor van effectief rondleiden.

Programma

Het fenomeen rondleiding wordt door veel mensen direct geassocieerd met musea. Maar er zijn natuurlijk veel meer plaatsen waar deze tijdloze, interactieve manier van informatieoverdracht het uitstekend doet. Al snel denk je daarbij aan de rondvaartboot of een bustoer maar ook tijdens stadswandelingen, monumentenbezoek en natuurwandelingen wordt de rondleiding ingezet ter lering en vermaak.

Deze training wordt aangepast aan de omgeving waarin de rondleiders hun werk doen. We gaan kijken hoe je de kennis en informatie over het onderwerp zo prettig en efficiënt mogelijk kunt overbrengen. Aan bod komen vragen als:

- Hoe bouw ik een goede rondleiding op?
- Wat werkt en wat werkt niet?
- Hoe verras ik mijn toehoorders en mezelf?
- Hoe kan ik met het hele team werken aan de kwaliteit van de rondleidingen?
- Hoe speel ik in op de omgeving en situatie waarin ik rondleid?

Deze training wordt op locatie (incompany) gegeven. Wil je dat deze training in jouw museum gegeven wordt? Neem dan contact op.

Docent:	Francesca Estourgie (Sans Doute Présentations)
Datum:	maandag 7 en 8 september 2020
Tijd:	10.00 - 16.00 uur
Locatie:	Industrieel Museum Zeeland
Prijs:	€ 25,00 (excl. BTW) p.p.
Aanmelding:	j.de.wit@erfgoedzeeland.nl
Aantal deelnemers:	minimaal 10, maximaal 20

4. KLANTGERICHT DENKEN EN HANDELEN (1 dag)

Incompany training voor balie medewerkers en gastheren/-vrouwen

Doelgroep

Medewerkers van musea die taken vervullen achter de balie, als gastheer/-vrouw, als gids of op een andere manier regelmatig in direct contact staan met de bezoekers.

Doel

Omgaan met bezoekers, gastvrijheid, klantvriendelijk- en klantgerichtheid naar een hoger niveau tillen om daarmee bezoekers een nog mooiere ervaring in het museum te geven. Hierdoor gaat de gasttevredenheid omhoog, wordt het werk leuker en persoonlijker en ontstaat er nog meer positieve bekendheid.

Programma

Een praktische training van een dag waarin je leert denken en doen vanuit de wensen, eisen en verwachtingen van de bezoekers. We starten met de basis van gastvrijheid: persoonlijke aandacht. We besteden aandacht aan klantgerichtheid en wat dit betekent voor jou. Er worden een aantal dilemma's gepresenteerd over klantgerichtheid en door middel van een korte discussie zoeken we de tegenstellingen en de verbinding op.

Daarna presenteren we aan 4-tal verschillende typen bezoekers, zoals de veeleisende en de afwachtende, die elk een ander appèl op je doen. Belangrijk is te weten met wie je te maken hebt en hoe je de aansluiting kunt maken bij deze bezoeker.

Voorals het lastig wordt, worden onze communicatievaardigheden op de proef gesteld. Wanneer het echt spannend wordt staan we vaak tegenover elkaar in plaats van langs elkaar, vooral wanneer we 'ons gelijk' willen halen. Verbindend communiceren biedt dan een methode om duidelijkheid te krijgen en begrip en verbinding te scheppen tussen mensen. Soms is dat lastig, maar als je weet welke emoties/mentale stemmingen gedrag bepalen kun je deze op een positieve manier beïnvloeden, zowel bij jezelf als bij je bezoeker.

Tot slot leer je hoe je een bezoeker op een respectvolle manier kunt aanspreken op gedrag.

Onderwerpen

- Jezelf zijn en gastgericht
- Persoonlijke houding, uitstraling en communicatie naar bezoekers
- Niveaus in klantgerichtheid en kenmerken van klantgericht werken
- Verbale vs. non-verbale communicatie
- (Her)kennen en aansluiten bij de wensen en behoeften van verschillende typen bezoekers (afwachtend, kritisch, veeleisend)
- Inzetten van vier krachtige communicatie strategieën
- Luistervaardigheid en vraagtechnieken
- Aanspreken op gedrag (feedback geven en ontvangen)
- In verbinding blijven met de ander, ook als het lastig wordt
- Meer gebruik maken van je aanwezige talent en kwaliteiten

Resultaat

- Je kent je eigen rol en verantwoordelijkheid in klantgerichtheid
- Effectief en persoonlijk met gasten communiceren
- Inzicht in wensen en behoeften van verschillende typen bezoekers en op welke wijze hier optimaal op in te spelen
- Spreekt de taal van de bezoekers en denkt met de bezoekers mee

- Staat open voor klantvragen en reageert snel
- Je leert op effectieve wijze te communiceren en jouw boodschap over te brengen
- Je kent de sterkten en valkuilen van jouw communicatiestijl en vergroot je persoonlijke uitstraling
- Je kunt respectvol feedback geven en ontvangen
- Verbeterde klantgerichtheid en klanttevredenheid

De training wordt op locatie (incompany) gegeven. Wil je dat deze training in jouw museum gegeven wordt? Neem dan contact op.

Docent: Loek van 't Westeinde (Goal Trainingen)
Datum: maandag 16 november 2020 (vanwege onvoldoende aanmeldingen uitgesteld)
Tijd: 9.30 – 16.00 uur
Locatie: in overleg
Prijs: € 25,00 (excl. BTW) p.p.
Aanmelding: j.de.wit@erfgoedzeeland.nl
Aantal deelnemers: minimaal 10, maximaal 12

5. TENTOONSTELLINGSTEKSTEN SCHRIJVEN EN VORMGEVEN (middag)

Training voor medewerkers/vrijwilligers tentoonstellingen

Doelgroep

Deze training is voor iedereen die op welke wijze ook betrokken is bij het schrijven en vormgeven van teksten voor tentoonstellingen en musea.

Doel

Een beter inzicht krijgen in wat tekst tot een goede tekst maakt. Of je nu zelf schrijft, teksten redigeert of het schrijfproces uitbesteedt: na deze training kijk je er beslist met andere ogen naar.

Programma

Mooiere museumteksten? De training schrijven en vormgeven van tentoonstellingsteksten biedt je volop stof tot schrijven, plus een boeiende uitwisseling van inzichten.

Sjaak van Hal (1959), sinds 2000 zelfstandig tekstschrijver onder de naam Textplicit, neemt je mee langs de vele boeiende aspecten van taal en tekst. Hij laat je zien wat je wel en vooral niet moet doen als je de bezoeker van je tentoonstelling of museum wilt raken en boeien.

De verhaallijn en tentoonstellingsteksten voor het vernieuwde Bevrijdingsmuseum Zeeland zijn van zijn hand, tot stand gekomen in nauwe samenwerking met de familie Traas. Een rondgang door het museum maakt deel uit van het programma.

Docent:	Sjaak van Hal
Datum:	maandag 24 augustus 2020
Tijd:	12.30 - 17.00 uur
Locatie:	Bevrijdingsmuseum Zeeland, Coudorp 41, Nieuwdorp
Prijs:	€ 20,00 (excl. BTW) p.p.
Aanmelding:	j.de.wit@erfgoedzeeland.nl
Aantal deelnemers:	minimaal 10, maximaal 15

6. PR-TEKSTEN SCHRIJVEN (middag)

Training voor communicatiemedewerkers/-vrijwilligers

Doelgroep

Deze training is voor iedereen die zich bezig houdt met PR en communicatie in een museum en meer wil weten over het schrijven van teksten voor communicatiemiddelen zoals persberichten, uitnodigingen, nieuwsbrieven, folders en webteksten.

Doel

Goede teksten zijn meer dan een verzameling letters. Het gaat om weloverwogen woorden, met de juiste boodschap, gericht op de gewenste doelgroep. In deze cursus leer je hoe je goede teksten schrijft, voor uiteenlopende communicatiemiddelen.

Programma

Zowel de theorie als de praktijk komen aan bod in deze interactieve cursus. Waar moet bijvoorbeeld een goede webtekst of een persbericht aan voldoen? Hoe zorg je voor een goede opbouw in je tekst, hoe schrijf je actief? Je leert hoe belangrijk het is je goed voor te bereiden vóór je gaat schrijven en hoe handig 'visualiseren' daarbij is. Ook gaan we oefenen: wat is een pakkende openingszin, hoe zorg je voor een goede opbouw en wat is een actieve schrijfstijl? We behandelen een praktijkvoorbeeld dat laat zien hoe het niet moet. Na afloop krijg je nuttige hand-outs mee naar huis. Als je wilt kun je ook feedback krijgen op een eigen tekst.

De training wordt gegeven door Marjolijn Bergmann. Zij is sinds negen jaar zelfstandig tekstschrijver en was daarvoor werkzaam in diverse communicatiefuncties. Ze is en was in verschillende rollen actief bij De Oostkerk, het Zeeuws Museum, Mariniersmuseum Rotterdam en Kunstmuseum Den Haag.

Docent:	Marjolijn Bergmann
Datum:	28 september (Axel) en 5 oktober (Middelburg)
Tijd:	13.30 - 16.30 uur
Locatie:	Het Warenhuis, Markt 2, Axel en Erfgoed Zeeland, Looierssingel 2, Middelburg
Prijs:	€ 20,00 (excl. BTW) p.p.
Aanmelding:	j.de.wit@erfgoedzeeland.nl
Aantal deelnemers:	minimaal 8, maximaal 12

7. SOCIAL MEDIA VOOR MUSEA: DE BASIS (middag)

Basistraining voor bestuurders, coördinatoren, communicatiemedewerkers/-vrijwilligers

Doelgroep

Deze training is voor iedereen die zich bezig houdt met PR en communicatie in een museum.

Doel

In deze basistraining leer je welke social media er zijn en waarvoor kun je ze gebruiken. Het is een basistraining dus het gaat om een eerste kennismaking.

Programma

Tijdens de training komen de volgende onderwerpen aan bod:

- Theorie, de basisbeginselen van social media, met de nadruk op Facebook, Instagram en ook aandacht voor Twitter, LinkedIn en YouTube.
- Plenaire terugkoppeling en tips op basis van de social media activiteiten van de aanwezige musea.
- Wat zijn leuke, interessante onderwerpen om te delen voor musea en om over te lezen voor het publiek?
- Praktijkoefeningen (hoe maak je een bericht aantrekkelijk: tips voor tekst en beeld).
- Allerhande tips en trucs.

De training is interactief door het gebruik van onderdelen zoals een quiz, samen brainstormen en kleine oefeningen op de eigen telefoon/laptop. Aan het eind van de training krijgen de deelnemers een samenvatting van de training op papier mee. Zodat zij op een later moment de informatie eenvoudig ter beschikking hebben.

Ter voorbereiding wordt de bestaande communicatie van elk museum doorgenomen, zodat er tijdens de training gerichte tips gegeven kunnen worden.

Docenten:	Samantha De Caluwé en Mariela Battistella (eBirds)
Datum:	maandag 31 augustus 2020 (vanwege onvoldoende aanmeldingen uitgesteld)
Tijd:	13.00 - 16.30 uur
Locatie:	Erfgoed Zeeland, Looierssingel 2, Middelburg
Prijs:	€ 20,00 (excl. BTW) p.p.
Aanmelding:	j.de.wit@erfgoedzeeland.nl
Aantal deelnemers:	minimaal 8, maximaal 12

8. SOCIAL MEDIA VOOR MUSEA: DE VERDIEPING (middag)

Verdiepingstraining voor bestuurders, coördinatoren, communicatiemedewerkers/-vrijwilligers

Doelgroep

Deze training is voor iedereen die zich in een museum bezig houdt met het gebruik van social media.

Doel

Bij de cursisten is een bepaalde basiskennis op het gebied van social media al aanwezig. Je weet in principe welk middel je waarvoor moet gebruiken, hoe je een goede foto en tekst schrijft. Tijdens deze training gaan we dieper in op het nog effectiever inzetten van social media, een groter bereik, het juiste bereik, de mogelijkheden van advertenties en statistieken.

Programma

- Theorie, een verdieping van de social media kennis, met de nadruk op Facebook, Instagram en ook aandacht voor Twitter, LinkedIn en YouTube.
- Plenaire terugkoppeling en tips op basis van de social media activiteiten van de aanwezige musea.
- Adverteren op social media, wat zijn de mogelijkheden en handige tips
- Wat kunnen we leren uit de social media statistieken?
- Allerhande tips en trucs.

Aan het eind van de training krijgen de deelnemers een samenvatting van de training op papier mee. Zodat zij op een later moment de informatie eenvoudig ter beschikking hebben.

Ter voorbereiding wordt de bestaande communicatie van elk museum doorgenomen, zodat er tijdens de training gerichte tips gegeven kunnen worden.

Docenten:	Samantha De Caluwé en Mariela Battistella (eBirds)
Datum:	maandag 14 september 2020
Tijd:	13.00 - 16.30 uur
Locatie:	Erfgoed Zeeland, Looierssingel 2, Middelburg
Prijs:	€ 20,00 (excl. BTW) p.p.
Aanmelding:	j.de.wit@erfgoedzeeland.nl
Aantal deelnemers:	minimaal 8, maximaal 12

9. ERFGOEDEDUCATIE

Training voor educatiemedewerkers/-vrijwilligers

Erfgoed Zeeland organiseert regelmatig samen met Cultuurkwadraat cursussen op het gebied van erfgoededucatie. Soms zijn deze cursussen gericht op mensen die zich bij musea bezig houden met educatie, soms geven we cursussen waarin leerkrachten en erfgoedmedewerkers elkaar ontmoeten.

In deze cursussen leer je erfgoededucatie van goede kwaliteit te herkennen en maak je een begin met het geven van een vaste plaats aan erfgoededucatie binnen jouw erfgoedinstelling. Je maakt ook kennis met de leerdoelen van erfgoededucatie en je kunt de culturele competenties inzetten met/voor erfgoed. De verschillende onderdelen uit de cursus kun je direct toepassen op je eigen praktijk.

De data voor deze cursussen staan nog niet vast voor 2020. Zodra er een cursus wordt ingepland ontvangen de musea hierover bericht.

10. COLLECTIEREGISTRATIE ADLIB (middag)

Workshop voor medewerkers/-vrijwilligers registratie Adlib

Doelgroep

Medewerkers die al geruime tijd registreren in Adlib Museum en daar ervaring mee hebben.

Doel

Je krijgt een beter inzicht in de structuur en toepassing van Adlib Museum. Je leert hoe de collectie van het museum op een doelmatige en verantwoorde wijze in Adlib kan worden geregistreerd en ontsloten.

Programma

Naast een beknopt theoretisch deel, vormt het 'zelf doen' een belangrijk element van deze workshop. In overleg met de deelnemers zal bekeken worden welke onderwerpen aan bod zullen komen. Dat zouden bijvoorbeeld kunnen zijn: omgaan met updates, doel van de velden, gebruik van trefwoorden, opschoning, toevoegen van afbeeldingen, printen, zoeken.

Kennisniveau

Voor deze workshop is vereist dat je bekend is met de basisprincipes van collectieregistratie en de basisprincipes van de werking van Adlib Museum.

Docent:	Janneke de Wit (Erfgoed Zeeland)
Datum:	maandag 21 september
Tijd:	13.00 – 16.00 uur
Locatie:	Erfgoed Zeeland, Looierssingel 2, Middelburg
Prijs:	20 euro p.p. (excl. BTW)
Aanmelding:	j.de.wit@erfgoedzeeland.nl
Aantal deelnemers:	minimaal 4, maximaal 9
Meenemen:	laptop (indien mogelijk)

11. FOTOGRAFEREN VAN OBJECTEN (middag)

Basistraining voor registratie-/fotografiemedewerkers/-vrijwilligers

Doelgroep

Medewerkers en vrijwilligers van musea die zich bezig houden met het documenteren van objecten en willen leren hoe ze zelf goede foto's van objecten kunnen maken.

Doel

Aan het einde van deze cursus weet de cursist hoe je met minimale middelen zo professioneel mogelijke beeldregistraties van twee- en driedimensionale objecten kunt maken. Je krijgt ook inzicht in eventueel aan te schaffen apparatuur die nodig is om te fotograferen. Je kunt deelnemen aan de cursus zonder in het bezit te zijn van een eigen camera.

Programma

De cursus behandelt de basiselementen van fotograferen en gaat specifiek in op de aspecten van het vastleggen van objecten. De cursist kan zelf een camera, object en eventueel statief meenemen om te oefenen in het fotograferen. Door middel van praktijkvoorbeelden komen verschillende onderwerpen aan bod:

- Formaat objecten: Verschil in aanpak vlakke, kleine en grote objecten die niet verplaatst kunnen worden.
- Achtergrond: keuze gebruik van achtergrondpapier/achtergrondlicht voor vlakke en kleine objecten.
- Camera standpunt en kadering: plaatsing van het object in beeld.
- Belichting: flitslicht en continulicht, plaats van de lampen ten opzichte van het object, daglicht en kunstlicht.
- Camera-instelling: brandpunt, diafragma, sluitertijd, scherpstellen, witbalans.
- Beeldformaat: beeldverhouding en dpi.
- Beeldkwaliteit: raw, tiff, jpg, psd.
- Kleurcorrectie: gebruik van grijskaart en kleurkaart.
- Stijl: eenheid in vorm, belichting en kleur.
- Beeldbewerking met computer: belichtingsaanpassing, kleurcorrectie, perspectivisch vervormen.
- Advies: camera, statief, lichtset, demontabele achtergrond

Docenten:	Eric Bontekoe (Stadhuismuseum Zierikzee) en Janneke de Wit (Erfgoed Zeeland)
Datum:	maandag 19 oktober 2020
Tijd:	13.00 – 16.30 uur
Locatie:	Erfgoed Zeeland, Looierssingel 2, Middelburg
Prijs:	20 euro p.p. (excl. BTW)
Aanmelding:	j.de.wit@erfgoedzeeland.nl
Aantal deelnemers:	minimaal 8, maximaal 10
Meenemen:	fotocamera van het museum (niet noodzakelijk)

12. VERZAMELEN, WAARDEREN, AFSTOTEN (middag)

Basistraining voor collectiebeheerders

Doelgroep

Medewerkers en vrijwilligers van musea die hun collectiebeleid voor verzamelen, waarderen en afstoten willen (her)definiëren.

Doel

Je leert dat de waarde van de collectie geen vaststaande, objectieve meetbare waarde is. Aan de hand van de methodiek 'Op de museale weegschaal' wordt besproken hoe er waarde aan museale objecten en (deel)collecties toegekend kan worden. Zo'n waarderingstraject geeft betekenis aan de collectie, het geeft antwoord op vragen over maatschappelijk draagvlak en helpt om beredeneerde keuzes te maken over verzamelen en afstoten.

Programma

De basiscursus laat zien hoe een waarderingsproces eruitziet. De zes stappen van 'Op de museale weegschaal' worden besproken om nadien een eigen waarderingstraject op te kunnen starten. Naar aanleiding van het waarderen van de collectie komt ook het verzamelen en afstoten aan bod met de verschillende tools die hiervoor bestaan.

Docent:	Janneke de Wit (Erfgoed Zeeland)
Datum:	maandag 22 juni 2020 (vanwege onvoldoende aanmeldingen uitgesteld)
Tijd:	13.00 – 16.30 uur
Locatie:	Erfgoed Zeeland, Looierssingel 2, Middelburg
Prijs:	20 euro p.p. (excl. BTW)
Aanmelding:	j.de.wit@erfgoedzeeland.nl
Aantal deelnemers:	minimaal 8, maximaal 12

13. LEREN PRESERVEREN (zelfstudie)

Online basistraining over duurzame toegang tot digitale erfgoedcollecties

Doelgroep

Medewerkers van erfgoedinstellingen die basiskennis op willen doen over duurzame toegang tot digitale informatie in de praktijk. De cursus geeft antwoord op de vragen 'waar moet ik beginnen?', 'wat heb ik daarvoor nodig?' en 'wie kan mij daarbij helpen?'.

Doel

Erfgoedprofessionals de benodigde basiskennis bieden voor het duurzaam opslaan, beheren en toegankelijk houden van digitaal erfgoed.

Programma

De cursus Leren Preserveren zet de basiskennis over duurzame toegang tot digitale collecties van erfgoedinstellingen (archieven, musea, bibliotheken, bijzondere collecties van wetenschappelijke instellingen e.a.) op een rij. Het cursusmateriaal bestaat uit drie modules: A. Achtergrond, B. Speelveld en C. Praktijk.

Leren Preserveren wordt in twee cursusvarianten aangeboden: als zelfstudie en als groepscursus. Binnen de zelfstudievariant maak je gebruik van de online leeromgeving. Je kan de leerstof op eigen gelegenheid en op je eigen tempo bestuderen. Je mist dan de groepsbijeenkomsten, de interactie, het maken van opdrachten, de begeleiding en de feedback. Je kunt aansluitend altijd nog besluiten om de groepscursus te volgen. Met de zelfstudievariant kun je op elk moment zonder inschrijving beginnen.

Achtergrond

De cursus is ontwikkeld door het Netwerk Digitaal Erfgoed. Leren Preserveren komt tegemoet aan de behoefte aan kennis en competenties op het gebied van digitale duurzaamheid bij veel collectiebeherende instellingen in Nederland. De duurzame toegang tot digitaal erfgoed wordt bedreigd door een gebrek aan actuele kennis en kunde, zowel op de werkvloer als op management- en directieniveau. De omslag van 'analoog' naar 'digitaal' is in organisaties vaak nog gaande en medewerkers zijn zich niet allemaal voldoende bewust van het risico op informatieverlies. Met deze cursus hoopt het Netwerk Digitaal Erfgoed hierin een verschil te maken.

Resultaat

De opzet van de cursus zorgt ervoor dat je de begrippen, concepten en problematiek van het beheer en behoud van digitaal erfgoed en duurzame toegang leert kennen. Vervolgens leer je het speelveld kennen: welke partijen spelen een rol en welke rol spelen beleid en wet- en regelgeving? Je leert hoe je in het speelveld kan bewegen. Ten slotte leer je hoe je in jouw praktijk stappen kan zetten.

Binnen de zelfstudievariant zal je zelf tijd en aandacht moeten besteden aan het verwerken van de leerstof, het ontwikkelen van vaardigheden en de toepassing binnen de praktijk.

Binnen de groepscursus wordt het leerproces ondersteund door interactie, begeleiding en feedback.

Starten

Ga naar <https://lerenpreserveren.nl/leren-preserveren/starten/>. Door jezelf te registreren met je account van Twitter, LinkedIn of Facebook kun je je studievoortgang in de modules volgen. Je ziet dan precies welke paragrafen je al hebt doorgenomen en welke nog openstaan. Inloggen is niet verplicht. Je kunt direct starten.

Docent:	n.v.t.
Datum:	eigen keuze
Tijd:	eigen keuze
Locatie:	eigen keuze
Prijs:	gratis

Aanmelding: niet verplicht: <https://lerenpreserveren.nl/leren-preserveeren/starten/>
Aantal deelnemers: n.v.t.

AANMELDINGSFORMULIER

Naam ...

Museum ...

Telefoon ...

E-mail ...

Cursus ...

Aantal deelnemers ...

Namen deelnemers ...

Emailadressen ...

Telefoonnummers ...

Cursus ...

Aantal deelnemers ...

Namen deelnemers ...

Emailadressen ...

Telefoonnummers ...

Cursus ...

Aantal deelnemers ...

Namen deelnemers ...

Emailadressen ...

Telefoonnummers ...

Dit aanmeldingsformulier retourneren aan:

Erfgoed Zeeland

J. de Wit

Postbus 49

4330 AA Middelburg

0118-670886

j.de.wit@erfgoedzeeland.nl

