

Cursusaanbod 2024

Zeeuwse erfgoedorganisaties



Beschermen
Benutten
Beleven



Het Cursusaanbod 2024 is mede mogelijk gemaakt door een financiële bijdrage van de Provincie Zeeland aan de Vereniging Zeeuwse Musea. Op het cursusaanbod zijn de algemene voorwaarden van Erfgoed Zeeland van toepassing: www.erfgoedzeeland.nl/algemene-voorwaarden.

Inhoud cursusaanbod 2024

<i>Inleiding</i>	4
<i>Algemeen</i>	
1 Governance Code Cultuur	6
2 Wat draag jij bij aan de maatschappij?	8
3 Samen nieuwe vrijwilligers vinden	10
4 Omgaan met de Omgevingswet	12
5 Fondsenwerving	14
<i>Publiek</i>	
6 Klantgerichtheid	16
7 Rondleiden	18
8 Verhalen ophalen - Oral History	20
9 Verhalen schrijven	22
10 PR-teksten schrijven	24
11 Tentoonstellingsteksten schrijven	26
12 Gebruik van social media	28
<i>Collectie</i>	
13 Een informatieplan schrijven	30
14 Basisregistratie erfgoedcollecties	32
15 Omgaan met museumobjecten	34
16 Conserveren kan je leren: merklappen	36
17 Fotograferen van objecten	38
<i>Gratis online cursussen</i>	40

Inleiding



Deskundigheidsbevordering behoort tot een van de kerntaken van Erfgoed Zeeland en de Vereniging van Zeeuwse Musea (VZM). Het verhoogt het kennisniveau van erfgoedmedewerkers/-vrijwilligers en draagt bij aan de uitwisseling van kennis en ervaring en samenwerking tussen erfgoedorganisaties onderling. Daarnaast is het vergaren van kennis niet alleen nuttig maar ook leuk.

Dit cursusaanbod is samengesteld door Erfgoed Zeeland in samenspraak met de VZM en de Zeeuwse Erfgoed Coöperatie. Als je in het aanbod niet vindt wat je zoekt, kunnen we in overleg cursussen op maat aanbieden. Wij hopen dat je dit programma breed binnen je organisatie wilt verspreiden. Laat je inspireren door onderstaande mogelijkheden en geef je wensen aan ons door.

De cursussen zijn zowel voor beginners als gevorderden, kunnen bij Erfgoed Zeeland in Middelburg worden gegeven of op locatie (incompany). De duur van de cursussen variëren van een halve dag, twee dagdelen tot een hele dag. De tarieven zijn voor alle cursussen 20 euro (excl. btw). De cursussen worden financieel mogelijk gemaakt door de Provincie Zeeland.

Aanmelden kan via het aanmeldformulier op de website van Erfgoed Zeeland of per mail (secretariaat@erfgoedzeeland.nl) met vermelding van: cursus, organisatie, namen van de deelnemers, emailadres(sen) en telefoonnummer(s). Schrijf je tijdig in want vol=vol.

Van harte welkom!

1 Governance Code Cultuur

Training voor directie en bestuursleden van erfgoedorganisaties



Doelgroep

Iedereen in een directie- of bestuursfunctie van een erfgoedorganisatie. Zowel bestuur als Raad van Toezicht.

Doel

Informereren en aan de slag gaan met het toepassen van de Governance Code Cultuur binnen jouw organisatie. Ook gezien de toenemende wet- en regelgeving.

Programma

Als bestuur of Raad van Toezicht van een maatschappelijke organisatie komt er nogal wat op je af. De Governance Code Cultuur biedt een normatief kader voor goed bestuur en toezicht in culturele organisaties. Marjan Ruiter, directeur Zeeuws Museum, heeft inmiddels zelf veel ervaring met het toepassen van de Governance Code Cultuur. Zij stelt deze kennis beschikbaar aan geïnteresseerden die met de code aan de slag willen. Een praktische training waarin je leert hoe je de 8 principes van de code kunt toepassen binnen jouw organisatie.

Docent: Marjan Ruiter
(Zeeuws Museum)

Datum: 12 juni en 3 juli 2024
(twee ochtenden)

Tijd: 9.30 - 12.00 uur

Locatie: Erfgoed Zeeland,
Looierssingel 2,
Middelburg

Prijs: € 20,00 (excl. btw)

Aantal deelnemers: minimaal 6, maximaal 12

Aanmelden:
www.erfgoedzeeland.nl/aanmelden

2 Wat draag jij bij aan de maatschappij?

Training voor bestuursleden



Doelgroep

Bestuursleden van erfgoedorganisaties (vrijwilligers).

Doel

In deze training wordt gekeken op welke wijze erfgoedorganisaties kunnen laten zien wat hun sociaal-maatschappelijke impact is. Hoe zorg je dat jouw aandeel in de lokale omgeving gezien en gewaardeerd wordt?

Programma

Erfgoedorganisaties zoals musea worden geconfronteerd met een complexe taak. In relatie tot subsidiegevers is het belangrijk dat een organisatie zich helder kan profileren en kan overtuigen van haar expertise en kwaliteit. De eisen die onder andere aan een museum worden gesteld, worden complexer. Naast het beheren en tentoonstellen van de collectie komen er ook taken/verwachtingen bij die op het sociaal-maatschappelijke vlak liggen. Diversiteit, inclusie en participatie zijn hierbij kernbegrippen.

Docent:	Carolien Fokke en Janneke de Wit (Erfgoed Zeeland)
Datum:	12 september en 3 oktober 2024 (twee ochtenden)
Tijd:	9.30 - 12.30 uur
Locatie:	Erfgoed Zeeland, Looierssingel 2, Middelburg
Prijs:	€ 20,00 (excl. btw)
Aantal deelnemers:	minimaal 6, maximaal 16

Aanmelden:
www.erfgoedzeeland.nl/aanmelden

3 Samen nieuwe vrijwilligers vinden

Training voor directie, bestuur en vrijwilligerscoördinatoren



Doelgroep

Hoe zorg je ervoor dat je vrijwilligersbestand toekomstbestendig wordt? Deze vraag staat centraal in de training, waarbij aandacht is voor de kracht van een divers vrijwilligersbestand en het belang van een inclusieve vrijwilligersorganisatie.

Doel

Vooraf lever je een vacaturetekst in voor een vrijwilligersfunctie waar concrete feedback op komt. Met tips uit de gedragspsychologie leer je een optimale vrijwilligersreis te ontwerpen, die het makkelijker maakt om nieuwe vrijwilligers te vinden en langdurig aan de organisatie te binden. Het onder de loep nemen van de eigen organisatie zoals die nu is, vormt hier een onderdeel van. Na het volgen van deze training kan je:

- Pakkende vacatureteksten schrijven die nieuwe groepen vrijwilligers aanspreken.
- Een vrijwilligersreis ontwerpen die potentiële vrijwilligers aan je organisatie kan binden.
- Binnen je organisatie inzichten delen over de organisatiecultuur, participatie en inclusie.

Programma

Vrijwilligers zijn ontzettend belangrijk binnen een organisatie. Ze weten, kunnen en doen vaak ontzettend veel. Maar in het huidige klimaat is het lastig nieuwe aanwas te vinden. Daarom

is het cruciaal andere groepen potentiële vrijwilligers te bereiken en enthousiast te maken voor je organisatie. Maar waar vind je die? En hoe spreek je ze aan?

In deze training is speciale aandacht voor:

- Manieren van aandacht trekken en behouden.
- Motivaties, fricties en drempels voor potentiële vrijwilligers.
- De ongeschreven regels binnen jouw organisatie.
- De eigen organisatiecultuur door middel van het spel Join the Jam.

Docent:	Carolien Fokke en Janneke de Wit (Erfgoed Zeeland)
Datum:	31 oktober en 21 november 2024 (twee ochtenden)
Tijd:	9.30 - 12.30 uur
Locatie:	Erfgoed Zeeland, Looierssingel 2, Middelburg
Prijs:	€ 20,00 (excl. btw)
Aantal deelnemers:	minimaal 2 per organisatie, minimaal 6 in totaal, maximaal 10

Aanmelden:
www.erfgoedzeeland.nl/aanmelden

.....

4 Omgaan met de Omgevingswet

Training voor archeologische en historische verenigingen en andere erfgoedorganisaties



Doelgroep

Iedereen die wil weten hoe je opkomt voor de cultuurhistorie en het archeologisch erfgoed in jouw omgeving en benieuwd is hoe de omgevingswet invloed heeft op de omgang en het behoud van erfgoed.

Doel

Welke gevolgen heeft de nieuwe Omgevingswet (per 1 januari 2024) voor erfgoed

en hoe kun je als erfgoedvrijwilliger op een effectieve manier opkomen voor het belang van erfgoed? De cursus biedt inzicht en praktische handvatten voor vrijwilligers.

Programma

Erfgoedverenigingen, zoals historische, heemkundige en archeologie-verenigingen, krijgen meer en meer te maken met de nieuwe Omgevingswet. Het heeft grote gevolgen

voor de besluitvorming over alles wat met de omgeving te maken heeft. Denk bij 'omgeving' aan wat gebouwd is, maar ook infrastructuur, wat er onder de grond zit en landschappen en natuur. De Omgevingswet gaat dus over heel veel, maar zeker ook over erfgoed, want dat maakt een belangrijk deel uit van de omgeving.

Gemeenten stellen een Omgevingsvisie op, waarin is vastgelegd hoe in grote lijnen het beleid over de omgeving er in de komende tien tot vijftien jaar uit zal zien. Welke rol speelt erfgoed daarin? Raakt dat beleid de identiteit en de cultuurhistorische waarde die mensen eraan geven? Wat zegt de wet nog meer over erfgoed wat belangrijk is om te weten voor erfgoedverenigingen?

Het eerste deel van het programma bestaat uit een inleiding op de Omgevingswet en de rol van erfgoed. Hierbij worden de aspecten en begrippen in de Omgevingswet behandeld die voor erfgoedverenigingen van belang zijn. De deelnemers worden hier actief bij betrokken. Vragen tussendoor worden zeer op prijs gesteld.

In het tweede deel van het programma wordt op basis van een overzicht van de gemeenten waar al een omgevingsvisie is opgesteld en waar nog niet nader ingegaan op vragen als: Hoe ver is mijn gemeente al en wat kan ik op welke momenten doen om het belang van

erfgoed voor het voetlicht te brengen? Met wie moet je daarvoor in contact treden en hoe doe je dat? Welke kansen zijn er en wat is zonde van de moeite? In deze cursus krijg je een duidelijk antwoord op deze vragen. Bij dit onderdeel zijn vooral de leden van de erfgoedverenigingen aan het woord. Belangrijke vragen hierbij zijn: wat gebeurt er al, wat zijn de effecten, wat kan er beter, hoe zal het - door de Omgevingswet - anders moeten en hoe doen we dat dan of hoe kunnen we dat dan doen? Heemschut begeleidt de uitwisseling van gedachten en ideeën.

Docent: Hans Buis (Heemshut)
Datum: 17 april 2024
Tijd: 13.30 - 17.00 uur
Locatie: Erfgoed Zeeland,
Looierssingel 2,
Middelburg
Prijs: gratis
Aantal deelnemers: minimaal 6, maximaal 25

Aanmelden:
www.erfgoedzeeland.nl/aanmelden

5 Fondsenwerving

Training voor medewerkers en vrijwilligers die fondsen en subsidies aanvragen voor hun erfgoedorganisatie



Doelgroep

Medewerkers en vrijwilligers die belast zijn met fondsenwerving binnen een erfgoedorganisatie.

Doel

Laat je informeren en ga aan de slag met fondsenwerving voor een door jou zelfgekozen doel.

Programma

Ideeën voor boeiende, urgente of vernieuwende projecten in de kunst- en erfgoedsector, daar ontbreekt het doorgaans niet aan. Aan geld om ze mogelijk te maken vaak wel. Doordachte fonds- en subsidiewerving is essentieel voor iedere erfgoed - en culturele instelling. In deze cursus fondsenwerving van twee dagdelen leer je onder meer over de uiteenlopende mogelijkheden om projecten via fondsen en overheden te financieren. Je krijgt handvatten voor het doen van een aanvraag. Hoe stem je een projectplan af op de wensen van fondsen en van subsidiërende overheden? Bij wie vraag je wat en hoeveel aan? Wat zijn de mogelijkheden voor alternatieve financiering zoals crowdfunding? Je krijgt uitleg over de zogeheten culturele codes, waarvan het naleven ervan voor veel fondsen en subsidieverstrekkingen vaak een voorwaarde is voor financiering.

De cursus wordt gegeven door Arjan van Westen. Na een studie Geschiedenis begon hij eind jaren negentig zijn loopbaan als journalist bij de PZC. Arjan is momenteel als freelance adviseur en fondsenwerfer onder meer betrokken bij het Watersnoodmuseum, het Van Abbemuseum en Cultuurkwadraat. Voor het Fonds voor Cultuurparticipatie is hij sinds kort actief als commissielid. Daarnaast is Arjan actief als publicist en documentairmaker. Zijn projecten komen mede tot stand door fondsenwerving en crowdfunding.

Docent: Arjan van Westen
(Watersnoodmuseum)

Datum: 3 en 17 juni 2024
(twee ochtenden)

Tijd: 09.00 – 12.00 uur

Locatie: Erfgoed Zeeland,
Looierssingel 2,
Middelburg

Prijs: € 20,00 (excl. btw)

Aantal deelnemers: minimaal 6, maximaal 16

Aanmelden:
www.erfgoedzeeland.nl/aanmelden

6 Klantgerichtheid

Incompany training voor baliemedewerkers en gastheren/-vrouwen



Doelgroep

Medewerkers van erfgoedorganisaties die taken vervullen achter de balie, als gastheer/-vrouw, als gids of op een andere manier regelmatig in direct contact staan met de bezoekers.

Doel

Omgaan met bezoekers, gastvrijheid, klantvriendelijk- en klantgerichtheid naar een hoger niveau tillen om daarmee bezoekers een nog mooiere ervaring in het museum te geven. Hierdoor gaat de gasttevredenheid omhoog, wordt het werk leuker én persoonlijker en ontstaat er nog meer positieve bekendheid.

Programma

De training bestaat uit een theoretisch gedeelte en een praktijkgedeelte.

Bij het theoretische gedeelte komen onder meer aan de orde: hoe ben je klantvriendelijk en klantgericht, wat is gastvrijheid, hoe enthousiasmeer je bezoekers, hoe ga je om met ontevreden bezoekers en/of klachten en hoe beantwoord je de telefoon.

Bij het praktijkgedeelte komen allerlei praktijksituaties aan de orde en wordt onder andere gewerkt met rollenspelen op locatie zoals bijvoorbeeld aan de balie van het museum (indien mogelijk).

Het doel van de training is eveneens het vormen van teamgeest, het kweken van betrokkenheid en 'het staan' voor je organisatie. Ook biedt de training de mogelijkheid om het beleid van de organisatie aan het team over te dragen en te komen tot een aantal afspraken waar de vrijwilligers in de toekomst speciaal aandacht aan zullen besteden.

Aan het eind van de dag ontvangt elke cursist een boekje met Tips.

De training wordt op locatie (incompany) gegeven. Wil je dat deze training in jouw organisatie gegeven wordt? Neem dan contact op.

Docent: Francesca Estourgie
(Sans Doute Présentations)
Datum: 13 mei 2024
Tijd: 10.00 – 16.00 uur
Locatie: n.t.b. (incompany)
Prijs: € 20,00 (excl. btw)
Aantal deelnemers: minimaal 6, maximaal 15

Aanmelden:
www.erfgoedzeeland.nl/aanmelden

7 Rondleiden

Incompany basistraining voor rondleiders



Doelgroep

Mensen die rondleidingen en stadswandelingen geven.

Doel

Deze training brengt geroutineerde rondleiders op ideeën en zet beginnende rondleiders snel op het spoor van effectief rondleiden.

Programma

Het fenomeen rondleiding wordt door veel mensen direct geassocieerd met musea. Maar er zijn natuurlijk veel meer plaatsen waar deze tijdloze, interactieve manier van informatieoverdracht het uitstekend doet. Al snel denk je daarbij aan de rondvaartboot of een bustoer maar ook tijdens stadswandelingen, monumentenbezoek en natuurwandelingen wordt de rondleiding ingezet ter lering en vermaak.

Deze training wordt aangepast aan de omgeving waarin de rondleiders hun werk doen. We gaan kijken hoe je de kennis en informatie over het onderwerp zo prettig en efficiënt mogelijk kunt overbrengen. Aan bod komen vragen als:

- Hoe bouw ik een goede rondleiding op?
- Wat werkt en wat werkt niet?
- Hoe verras ik mijn toehoorders en mezelf?

- Hoe kan ik met het hele team werken aan de kwaliteit van de rondleidingen?
- Hoe speel ik in op de omgeving en situatie waarin ik rondleid?

Deze training wordt op locatie (incompany) gegeven. Wil je dat deze training op jouw locatie gegeven wordt? Neem dan contact op.

Docent:	Francesca Estourgie (Sans Doute Présentations)
Datum:	14 mei 2024
Tijd:	10.00 – 16.30 uur
Locatie:	n.t.b. (incompany)
Prijs:	€ 20,00 (excl. btw)
Aantal deelnemers:	minimaal 6, maximaal 15

Aanmelden:
www.erfgoedzeeland.nl/aanmelden

8 Verhalen ophalen - Oral History

Workshop voor medewerkers en vrijwilligers die iets met 'spreekende geschiedenis' willen gaan doen binnen hun erfgoedorganisatie



Doelgroep

Medewerkers en vrijwilligers van musea of andere erfgoedorganisaties die oral history interviews gaan houden, of al hebben gehouden en ze willen presenteren.

Doel

Wat kan je doen wanneer iemand naar je toe komt met een goed erfgoedverhaal? Welk stappenplan doorloop je om zo'n verhaal vast te leggen en wat heb je daarvoor nodig? En wat kan je doen met de verhalen die je verzamelt? Hoe kan je ze bijvoorbeeld in je museum presenteren? Dat gaan we deze dag aan de hand van twee workshops leren. Aan het eind van de dag heb je een stappenplan in handen om zelf meteen mee aan de slag te gaan.

Programma

Tijdens deze cursus ga je in twee workshops aan de slag met oral history. Samen doorlopen we een checklist over het opnemen van collectie-interviews, gemaakt door de RCE en het Knooppunt Spreekende geschiedenis. Met dit stappenplan in handen gaan we bij de volgende workshop creatief aan de slag rondom de vraag: hoe kan ik oral history interviews presenteren? Daarnaast zal het Bevrijdingsmuseum inspirerende voorbeelden delen van oral history projecten in hun museum.

Aan de orde komen onderwerpen als:

- Waarvoor kan je oral history interviews gebruiken?
- Interviewhouding en interviewtechniek.
- Voor- en nadelen van vragenlijsten en topiclijsten.
- Belang van context en Oral history als (historische) bron.
- Verschillende manieren om oral history aan het publiek te presenteren.

Deelnemers aan deze cursus wordt gevraagd om een casus mee te brengen waar ze praktisch mee aan de slag kunnen op deze dag. De casus kan bestaan uit een vraag die binnenkomt, een presentatie die je wil maken waarvoor je oral history wilt gebruiken of een interview dat je hebt gehouden of wilt gaan houden.

Docent:	Saskia Moerbeek en Myrthe Kroes (Spreekende geschiedenis)
Datum:	11 juni 2024
Tijd:	10.00 – 16.30 uur
Locatie:	Bevrijdingsmuseum Zeeland, Coudorp 41, Nieuwdorp
Prijs:	€ 20,00 (excl. btw)
Aantal deelnemers:	minimaal 6, maximaal 12

Aanmelden:
www.erfgoedzeeland.nl/aanmelden

.....

9 Verhalen schrijven

Workshop voor medewerkers en vrijwilligers die verhalen willen schrijven voor hun erfgoedorganisatie



Doelgroep

Medewerkers en vrijwilligers van musea of andere erfgoedorganisaties die verhalen willen schrijven voor hun organisatie.

Doel

Hoe schrijf je een goed verhaal waarin je de lezer meeneemt, verrast en verwondert? Wat is de basis van een goed verhaal? En hoe maak je het vervolgens ook aantrekkelijk om te lezen? Dat gaan we in deze cursus samen ontdekken.

Programma

Tijdens deze cursus nemen we in een ochtend verschillende manieren van verhaalopbouw onder de loep, bekijken we allerlei voorbeelden en verbreden we onze blik als het op de mogelijkheden aankomt.

Aan bod komt onder andere:

- Wat is storytelling?
- Doelgroep bepalen.
- Goede en slechte voorbeelden.
- Verschillende theorieën over verhaalopbouw.
- Hoe bouw je een tekst op?

Uiteraard doen we ook een aantal oefeningen om het geleerde meteen in de praktijk te brengen.

Deelnemers aan deze cursus wordt gevraagd om een casus mee te brengen waar ze praktisch mee aan de slag kunnen op deze dag.

Docent:	Carolien Fokke (Erfgoed Zeeland)
Datum:	10 december 2024
Tijd:	09.30 - 12.00 uur
Locatie:	Erfgoed Zeeland, Looierssingel 2, Middelburg
Prijs:	€ 20,00 (excl. btw)
Aantal deelnemers:	minimaal 6, maximaal 12

Aanmelden:

www.erfgoedzeeland.nl/aanmelden

10 PR-teksten schrijven

Training voor communicatiemedewerkers/-vrijwilligers



Doelgroep

Deze training is voor iedereen die zich bezig houdt met PR en communicatie en meer wil weten over het schrijven van teksten voor communicatiemiddelen zoals persberichten, uitnodigingen, nieuwsbrieven, folders en webteksten.

Doel

Goede teksten zijn meer dan een verzameling letters. Het gaat om weloverwogen woorden, met de juiste boodschap, gericht op de gewenste doelgroep. In deze cursus leer je hoe je goede teksten schrijft, voor uiteenlopende communicatiemiddelen..

Programma

Zowel de theorie als de praktijk komen aan bod in deze interactieve cursus. Waar moet bijvoorbeeld een goede webtekst of een persbericht aan voldoen? Hoe zorg je voor een goede opbouw in je tekst, hoe schrijf je actief? Je leert hoe belangrijk het is je goed voor te bereiden vóór je gaat schrijven en hoe handig 'visualiseren' daarbij is. Ook gaan we oefenen: wat is een pakkende openingszin, hoe zorg je voor een goede opbouw en wat is een actieve schrijfstijl? We behandelen een praktijkvoorbeeld dat laat zien hoe het niet moet. Na afloop krijg je nuttige hand-outs mee

naar huis. Als je wilt kun je ook feedback krijgen op een eigen tekst.

De training wordt gegeven door Marjolijn van Leeuwen. Zij is sinds negen jaar zelfstandig tekstschrijver en was daarvoor werkzaam in diverse communicatiefuncties. Ze is en was in verschillende rollen actief bij De Oostkerk, het Zeeuws Museum, Mariniersmuseum Rotterdam en Kunstmuseum Den Haag.

Docent: Marjolijn van Leeuwen
(MarjolijnBvL)

Datum: 8 april 2024

Tijd: 13.30 - 16.30 uur

Locatie: Erfgoed Zeeland,
Looierssingel 2,
Middelburg

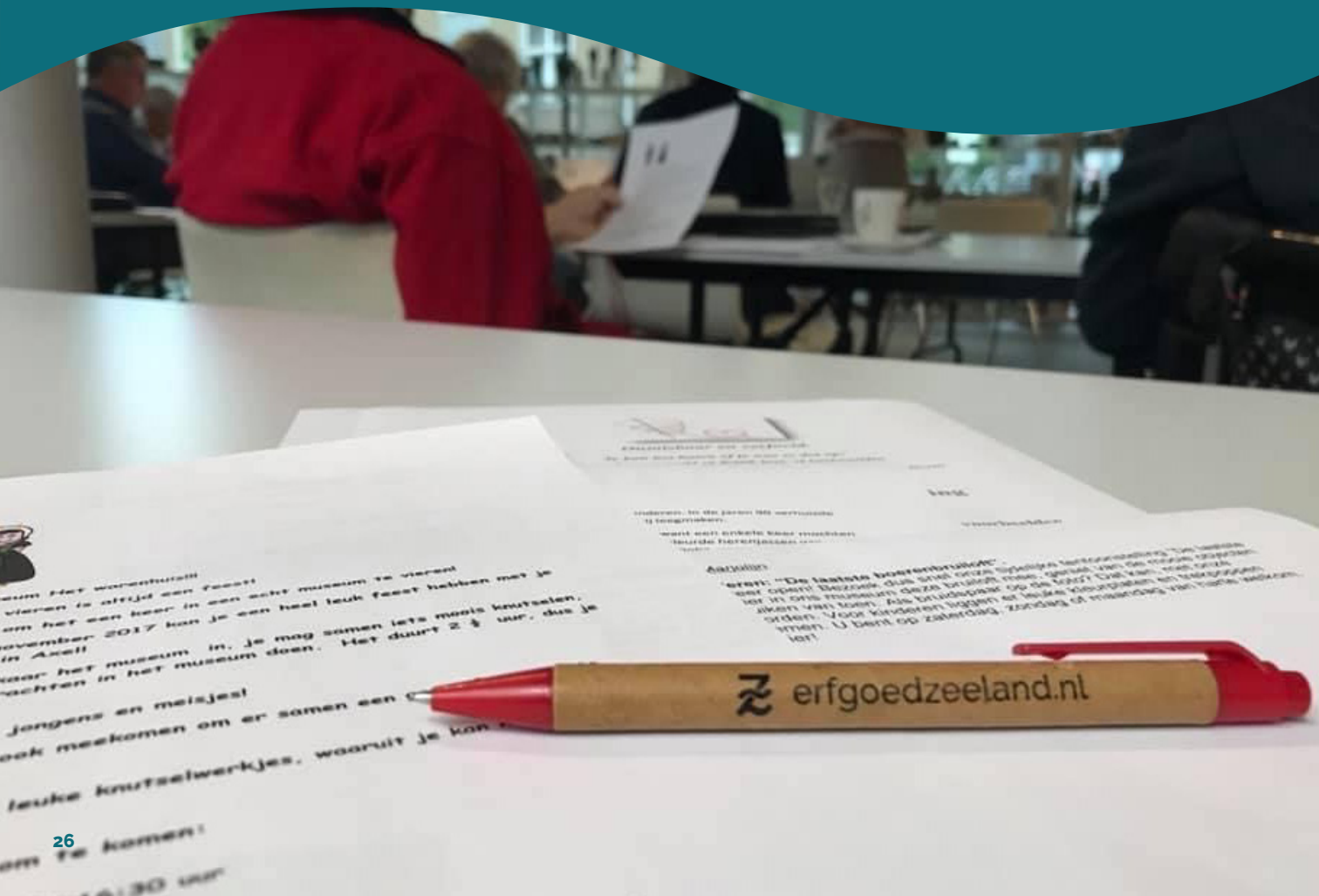
Prijs: € 20,00 (excl. btw)

Aantal deelnemers: minimaal 6, maximaal 12

Aanmelden:
www.erfgoedzeeland.nl/aanmelden

11 Tentoonstellingsteksten schrijven

Training voor medewerkers/vrijwilligers tentoonstellingen



Doelgroep

Deze training is voor iedereen die op welke wijze ook betrokken is bij het schrijven (en vormgeven) van teksten voor tentoonstellingen.

Doel

Een beter inzicht krijgen in wat tekst tot een goede tekst maakt. Of je nu zelf schrijft, teksten redigeert of het schrijfproces uitbesteedt: na deze training kijk je er beslist met andere ogen naar.

Programma

Mooiere tentoonstellingsteksten? De training schrijven van tentoonstellingsteksten biedt je volop stof tot schrijven, plus een boeiende uitwisseling van inzichten.

De training wordt gegeven door Marjolijn van Leeuwen. Zij is zelfstandig tekstschrijver en was daarvoor werkzaam in diverse communicatiefuncties. Ze is en was in verschillende rollen actief bij De Oostkerk, het Zeeuws Museum, Mariniersmuseum Rotterdam en Kunstmuseum Den Haag

Docent: Marjolijn van Leeuwen
(MarjolijnBvL)

Datum: 14 oktober 2024

Tijd: 13.30 - 16.30 uur

Locatie: Op locatie (n.t.b.)

Prijs: € 20,00 (excl. btw)

Aantal deelnemers: minimaal 6, maximaal 12

Aanmelden:
www.erfgoedzeeland.nl/aanmelden

12 Gebruik van social media

Training voor PR- en communicatiemedewerkers/-vrijwilligers



Doelgroep

Deze training is voor iedereen die zich bezig houdt met PR en communicatie in een erfgoedorganisatie en meer wil weten over het inzetten van social media.

Doel

In deze training leer je de mogelijkheden van de verschillende social media kanalen kennen en hoe je ze kunt benutten.

Programma

Wat zijn goede teksten en wat is goed beeldmateriaal voor social media? Wat is de juiste boodschap voor de gewenste doelgroep? In deze cursus leer je hoe je goede content maakt voor verschillende social media kanalen.

De training wordt gegeven door Samantha de Caluwé en Mariela Battistella van eBirds. Zij geven training en advies over social media en andere online marketing-communicatie.

Docent: Samantha de Caluwé en Mariela Battistella (eBirds)

Datum: 11 november 2024

Tijd: 09.30 - 12.30 uur

Locatie: Erfgoed Zeeland, Looierssingel 2, Middelburg

Prijs: € 20,00 (excl. btw)

Aantal deelnemers: minimaal 6, maximaal 12

Aanmelden:
www.erfgoedzeeland.nl/aanmelden

13 Een informatieplan schrijven

Training voor bestuursleden en collectiebeheerders



Doelgroep

Deze training is voor iedereen die op welke wijze ook betrokken is bij collectiebeheer en digitalisering.

Doel

Tijdens deze workshop wordt aan de hand van de Informatieplanner uitgelegd hoe je in vijf stappen een Informatieplan schrijft. Aan het einde van de workshop heeft de deelnemer een aanzet voor een Informatieplan voor de eigen erfgoedinstelling.

Programma

Collectiebeherende instellingen beschikken over steeds meer digitale gegevens: collectie-informatie, een beeldbank, documentatie over bruiklenen, relevant mailverkeer, publicitaire uitingen, enzovoorts. Daarmee wordt het belangrijker om goede afspraken te maken over het duurzaam bewaren van deze informatie. Dergelijke afspraken worden vastgelegd in een Informatieplan. Voor Geregistreerde musea is het hebben van zo'n plan vanaf de herziene Museumnorm 2020 zelfs verplicht.

Alle cursisten nemen een eigen laptop met Excel mee en bestuderen ter voorbereiding de missie en visie van de eigen organisatie.

Docent: Marieke Houtekamer en Janneke de Wit (Erfgoed Zeeland)

Datum: 14 maart 2024

Tijd: 9.30 - 12.30 uur

Locatie: Erfgoed Zeeland, Looierssingel 2, Middelburg

Prijs: € 20,00 (excl. btw)

Aantal deelnemers: minimaal 6, maximaal 16

Aanmelden:

www.erfgoedzeeland.nl/aanmelden

14 Basisregistratie erfgoedcollecties

Basicursus voor medewerkers/-vrijwilligers registratie



Doelgroep

Medewerkers die hun collectie vastleggen in een registratiesysteem en niet zo bekend zijn met de standaarden voor het registreren of hoe de velden in het collectiebeheersysteem ingevuld zouden moeten worden.

Doel

Je krijgt inzicht in de standaarden voor collectieregistratie, het gebruik van hulpmiddelen bij het toekennen van trefwoorden/persoonsnamen en een juiste invoer van de minimale en basisregistratievelden.

Programma

Steeds vaker wordt de inhoud van het collectieregistratiesysteem gebruikt om online collectiepresentaties te maken of gegevens uit te wisselen met collega instellingen om samen - al dan niet online - verhalen te vertellen. Dat vraagt om meer publieksvriendelijke collectieregistratie. Daarnaast wil je natuurlijk ook dat de gegevens op orde zijn, bijvoorbeeld voor het Museumregister. Tijdens deze workshop ga je aan de slag met het registreren van objecten, volgens (inter)nationale museumstandaarden en richtlijnen van het Netwerk Digitaal Erfgoed (NDE). We behandelen de velden van de Minimale registratie (noodzakelijk voor het Museumregister) en de Basisregistratie zodat je

ook met de collectie naar buiten kunt treden. Je krijgt tips en trucs voor het gebruiken van (online) hulpmiddelen bij de collectieregistratie en we oefenen met het toekennen van trefwoorden en persoonsnamen met behulp van online thesauri van het Termennetwerk, zoals de Art & Architecture Thesaurus en RKD artists. Het maken van publieksvriendelijke beschrijvingen van de collectie is na afloop gesneden koek!

Stef Traas (Bevrijdingsmuseum Zeeland) vertelt hoe zij omgaan met collectieregistratie en welke keuzes zij hebben gemaakt om de collectie toegankelijk te maken voor het publiek.

Docent:	Janneke de Wit en Marieke Houtekamer (Erfgoed Zeeland)
Datum:	23 september 2024
Tijd:	13.00 – 16.00 uur
Locatie:	Erfgoed Zeeland, Looierssingel 2, Middelburg
Prijs:	€ 20,00 (excl. btw)
Aantal deelnemers:	minimaal 6, maximaal 12
Meenemen:	laptop met collectie registratiesysteem (mag, maar is niet verplicht).

Aanmelden:
www.erfgoedzeeland.nl/aanmelden

.....

15 Omgaan met museumobjecten

Basiscursus voor behoudsmedewerkers/-vrijwilligers



Doelgroep

Medewerkers die taken verrichten met of rond objecten in een museum of erfgoedorganisatie.

Doel

Kennis vergaren over het verantwoord omgaan met museale objecten. Je krijgt informatie over de geldende richtlijnen voor collectiebehoud in musea, om de voorwerpen zo lang mogelijk in goede staat te houden.

Programma

De cursus besteedt aandacht aan het creëren van de juiste omgeving voor de voorwerpen. We gaan het onder andere hebben over licht, temperatuur en vocht. Belangrijke elementen waardoor schade aan de collectie kan optreden. Uit welke materialen bestaan objecten en zijn daar specifieke richtlijnen voor? Verder besteden we ook aandacht aan het hanteren van voorwerpen. Hoe plaats en verplaats je objecten? Hoe houd je de omgeving schoon en kun je objecten ook zelf schoonmaken?

Docent: Janneke de Wit
(Erfgoed Zeeland)

Datum: 24 juni 2024

Tijd: 09.30 – 12.30 uur

Locatie: Stadhuismuseum
Zierikzee, Meelstraat 6-8,
Zierikzee

Prijs: € 20 euro. (excl. btw),
Aantal deelnemers: minimaal 6, maximaal 16

Aanmelden:
www.erfgoedzeeland.nl/aanmelden

16 Conserveren kan je leren: merklappen

Incompany training voor behoudsmedewerkers/-vrijwilligers



Doelgroep

Medewerkers en vrijwilligers van musea of andere erfgoedorganisaties die zich bezig houden met het conserveren van tweedimensionaal textiel (merklappen).

Doel

Zowel praktische als theoretische kennis opdoen over het conserveren van tweedimensionaal textiel, met specifieke aandacht voor het conserveren van historische borduurlappen.

Programma

Ochtend: praktijk

Loop mee met de conservatie werkgroep merklappen van Historisch Museum De Bevelanden die sinds 1999 actief is en ontdek hoe zij om gaan met textielconservatie. Welke methoden, materialen en technieken gebruiken zij om hun merklappen in goede conditie te houden? Hoe zetten ze merklappen vast en hoe worden ze gereinigd (nat of droog)? Leg contacten met anderen en wissel kennis en ervaring uit.

Middag: theorie

Sjoukje Telleman (Telleman TextielRestauratie) is professioneel textielrestaurator en presenteert de huidige technieken voor het reinigen en

opnaaien van historische borduurlappen. Doe nieuwe kennis op, stel vragen en pas jullie eigen werkwijze aan op basis van deze nieuwe inzichten.

Docent:	Sjoukje Telleman (Telleman TextielRestauratie)
Datum:	7 juni 2024
Tijd:	10.00 – 17.00 uur
Locatie:	Historisch Museum De Bevelanden, Singelstraat 13, Goes
Prijs:	€ 20,00 (excl. btw)
Aantal deelnemers:	minimaal 6, maximaal 10

Aanmelden:

www.erfgoedzeeland.nl/aanmelden

17 Fotograferen van objecten

Basistraining voor registratie-/fotografiemedewerkers/-vrijwilligers



Doelgroep

Medewerkers en vrijwilligers van erfgoedinstellingen die zich bezig houden met het documenteren van objecten en willen leren hoe ze zelf goede foto's van objecten kunnen maken.

Doel

Aan het einde van deze cursus weet de cursist hoe je met minimale middelen zo professioneel

mogelijke beeldregistraties van twee- en driedimensionale objecten kunt maken. Je krijgt ook inzicht in eventueel aan te schaffen apparatuur die nodig is om te fotograferen. Je kunt deelnemen aan de cursus zonder in het bezit te zijn van een eigen camera.

Programma

De cursus behandelt de basiselementen van fotograferen en gaat specifiek in op de aspecten

van het vastleggen van objecten. De cursist kan zelf een camera, object en eventueel statief meenemen om te oefenen in het fotograferen. Door middel van praktijkvoorbeelden komen verschillende onderwerpen aan bod:

- **Formaat objecten:** Verschil in aanpak vlakke, kleine en grote objecten die niet verplaatst kunnen worden.
- **Achtergrond:** keuze gebruik van achtergrondpapier/achtergrondlicht voor vlakke en kleine objecten.
- **Camera standpunt en kadering:** plaatsing van het object in beeld.
- **Belichting:** flitslicht en continulicht, plaats van de lampen ten opzichte van het object, daglicht en kunstlicht.
- **Camera-instelling:** brandpunt, diafragma, sluitertijd, scherpstellen, witbalans.
- **Beeldformaat:** beeldverhouding en dpi.
- **Beeldkwaliteit:** raw, tiff, jpg, psd.
- **Kleurcorrectie:** gebruik van grijskaart en kleurkaart.
- **Stijl:** eenheid in vorm, belichting en kleur.
- **Beeldbewerking met computer:** belichtingsaanpassing, kleurcorrectie, perspectivisch vervormen.
- **Advies:** camera, statief, lichtset, demontabele achtergrond

Docent: Eric Bontekoe
(Stadhuismuseum Zierikzee) en Janneke de Wit (Erfgoed Zeeland)

Datum: n.t.b.

Tijd: 13.00 - 16.30 uur

Locatie: Erfgoed Zeeland, Looierssingel 2, Middelburg

Prijs: € 20,00 (excl. btw)

Aantal deelnemers: minimaal 6, maximaal 10

Meenemen: fotocamera van het museum

Aanmelden:
www.erfgoedzeeland.nl/aanmelden

Gratis online cursussen



Verschillende partijen bieden gratis online trainingen aan om het erfgoedveld verder te professionaliseren. De trainingen zijn verzameld op erfgoedvrijwilliger.nl en leerjeerfgoed.nl. Met onderstaande trainingen maakt iedereen die werkt met erfgoed op een laagdrempelige manier kennis met uiteenlopende thema's: van behoud en beheer tot publiekspresentaties. Hieronder een greep uit het aanbod, maar er is meer.

Bekijk wat er zoal te vinden is op:
www.erfgoedvrijwilliger.nl/verdieping
www.leerjeerfgoed.nl

Of ga direct naar het onderwerp van jouw keuze via onderstaande titels zodat je direct kunt starten.

Veel succes!

ALGEMEEN

Vrijwilligersbeleid schrijven

E-learning over wat er nodig is voor een goed vrijwilligersbeleid (30 minuten)

Omdenken over vrijwilligers

Cursusvideo over het vinden van nieuwe vrijwilligers: heb lef om te veranderen (24 minuten)

Iedereen doet mee: Sociale toegankelijkheid en inclusie in erfgoedorganisaties

Cursusvideo over gelijkwaardigheid met praktische voorbeelden uit het Rijksmuseum (26 minuten).

Fondsenwerving

E-learning over de basisvaardigheden om geschikte fondsen bij je plan te betrekken (40 minuten).

PUBLIEK

Communicatie

E-learning over een goede en effectieve manier van communiceren met jouw doelgroep(en) (30 minuten).

Hoe maak je de beste indruk op je bezoekers?

Cursusvideo met tips over gastvrijheid waarmee je jouw bezoeker een topdag bezorgt (12 minuten).

Het begeleiden en rondleiden van bezoekers

Cursusvideo over het rondleiden en begeleiden van bezoekers in jouw erfgoedinstelling (21 minuten).

Erfgoededucatie

E-learning over wat er nodig is om aan de slag te gaan met basisschoolklassen (45 minuten).

COLLECTIE

Erfgoedobjecten fotograferen

Cursusvideo en factsheet over waar je allemaal op moet letten om goede foto's te maken (20 minuten).

Aan de slag met termen

Cursusvideo over het belang van termen in je collectieregistratie (10 minuten).

10 schadefactoren

E-learning over hoe de tien schadefactoren jouw collectie beïnvloeden (30 minuten).



Beschermen
Benutten
Beleven